

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Sociologie și Asistență Socială
1.3 Departamentul	Asistență Socială
1.4 Domeniul de studii	Asistență Socială
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Asistență Socială

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate (III)/ Field Practice (III)						
2.2 Titularul activităților de curs	Drd. Alina Bărbuță						
2.3 Titularul activităților de seminar	Drd. Alina Bărbuță						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu (C)	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	3.2 Din care: curs	-	3.3 seminar/laborator	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	3.5 Din care: curs	-	3.6 seminar/laborator	56
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					3
Tutoriat					2
Examinări					3
Alte activități: ...					0
3.7 Total ore studiu individual					19
3.8 Total ore pe semestru (nr.credite x 25h)					75
3.9 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Activitățile practice se desfășoară în acord cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii de specialitate a studenților la nivel licență și master și a ghidului de organizare a stagiilor de practică de specialitate aferent departamentului de Asistență Socială.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Disciplina își propune dobândirea următoarelor competențe: • Dobândirea cunoștințelor privind standardele de calitate aplicabile în domeniul protecției copilului; • Integrarea prin activitate practică a cunoștințelor teoretice privind realitățile sociale actuale și problematica de asistență socială, precum și capacitatea de a analiza modul în care acestea se reflectă în politicile sociale ale statului; • Însușirea completă a categoriilor de activități, servicii și prestații de asistență socială, precum și a criteriilor de eligibilitate pentru potențialii beneficiari, în conformitate cu legislația actuală; • Cunoașterea și evaluarea ofertei de servicii accesibile clienților, alături de stăpânirea tehnicilor și strategiilor specifice de intervenție; • Interiorizarea și aplicarea valorilor, principiilor și normelor etice specifice profesiei de asistent social, conform codului deontologic al asistenților sociali; • Aplicarea metodelor și tehnicilor de intervenție specifice asistenței sociale în situații concrete, adaptate nevoilor beneficiarilor; • Înțelegerea rolului asistentului social profesionist în cadrul societății, a atribuțiilor acestuia și a contribuției aduse la bunăstarea comunitară.
Competențe transversale	CT1: Cultivarea motivației și a interesului pentru atingerea unor performanțe academice și profesionale ridicate; CT2: Dobândirea competențelor de interacțiune și comunicare directă cu persoanele asistate, în vederea construirii unei relații de încredere și sprijin; CT3: Dezvoltarea capacităților de gestionare și utilizare eficientă a informațiilor relevante pentru activitatea de asistență socială; CT4: Consolidarea aptitudinilor de lucru în echipă, indispensabile pentru colaborarea interdisciplinară în domeniul asistenței sociale; CT5: Stimularea creativității și a gândirii critice, alături de întărirea încrederii în propriile capacități de a găsi soluții inovatoare; CT6: Asimilarea cunoștințelor privind dilemele etice și dezvoltarea capacității de a le gestiona în activitatea de asistență socială.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea abilităților de practicare a profesiei și de aplicare a cunoștințele teoretice. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	La încheierea perioadei practicii semestrului II studenții trebuie să fie capabili să: 1. Utilizeze abilitățile de intervievare a unor categorii diverse de beneficiari ai asistenței sociale; 2. Demonstreze abilități de evaluare a nevoilor și rezolvare a problemelor clienților asistenței sociale; 3. Folosească abilitățile profesionale de înregistrare a cazurilor în procesul de asistență socială (rezumative, centrate pe problemă, tipizate, focalizate pe proces); 4. Respecte și operaționalizeze în practica de teren valorile specifice muncii de asistență socială.
---------------------------	---

8. Conținuturi

Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
S1 • Prezentarea ofertelor de practică și realizarea opțiunilor • Prezentarea actelor necesare pentru începerea stagiului de practică: ○ Convenției de practică și portofoliul de practică (anexa convenției) ○ Acordul de practică (pentru studenții ce realizează practică extern)	Instructajul Observația Conversația	
S2 – S3 • Colectarea actelor de practică completate și discuții privind începerea efectivă a stagiului de practică. • Definirea conceptelor, teoriilor și a metodelor de diagnoză și intervenție în vederea reducerii riscurilor sociale	Instructajul Conversația	
S4 – S7 • Utilizarea diagnozei sociale în raport cu normele și specificul socio-cultural al comunității • Descrierea activităților în care se implica studentul.	Conversația, Prezentare , discuții pe cazuri, exemplificări, explicații, problematizări, exerciții aplicative	
S8 – S10 • Elaborarea de planuri de intervenție specifice în asistarea persoanelor și grupurilor aflate în dificultate. • Identificarea metodelor și tehnicilor adecvate de comunicare cu beneficiarii.	Conversația Supervizare individuală și supervizare în grup a cazurilor, exemplificări, explicații, problematizări, exerciții aplicative, discuții de grup.	
S10 – S11 • Monitorizarea și evaluarea procesului de asistare de la nivel individual, de grup sau comunitar. • Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe din activitatea de practică;	Conversația Instructajul Expunerea problematizată	
S12 – S13 • Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii. • Colectare feedback privind experiența de practică.	Conversația Expunerea problematizată	

Bibliografie

Obligatorie:

- Ordinul 35/15 mai 2003 privind aprobarea standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protecției copilului la asistentul maternal profesionist și a ghidului metodologic de implementare a acestor standarde).
- Neamțu, Nicoleta (coordonator) și Fabian, Andrea, (2001), *Metode și tehnici de asistență socială a familiei, Ghid practic*, Cluj-Napoca, Editura Word System (integral).
- Sheppard, M. (1995). *Case Management and the New Social Work: A Critical Analysis*. Whiting & Birch Ltd., Londra

Opțional:

- *Theory and Skills*, Thomson Brooks/Cole.
- Miley, Karla, K., O'Melia, Michael și DuBois, Brenda, (2006), *Practica asistenței sociale, abordare participativă*, Iași, Editura Polirom.
- Roth, M., (2003), *Perspective teoretice și practice ale asistenței sociale*, pp.78-145, Cluj-Napoca, Presa Universitară Clujeană

Atenție! Unde este cazul, a se consulta și următoarele reglementări interne:

- Procedura derulării stagiilor de practică profesională FSAS – web: <https://socasis.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2024/05/Procedura-Practica-FSAS-12.07.2023.pdf>
- Regulamentul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii de specialitate a studenților la nivel licență și master – web: <https://phys.ubbcluj.ro/studenti/practica/doc/RegulamentPracticaUBB.pdf>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Această disciplină este necesară pentru formarea deprinderilor practice de profesare în domeniul asistenței sociale, studenții reușind la finalul stagiului de practică să identifice etapele procesului de asistare, să poată desfășura un interviu cu beneficiarii serviciului în cadrul căruia au desfășurat practica, să realizeze evaluarea inițială și să poată folosi toate instrumentele învățate, specifice asistenței sociale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/laborator	- Predarea online (pe platforma Microsoft Teams destinată acestei discipline), în forma editată la calculator, a raportului de practică semestrială, a convenției de practică și a evaluării din partea tutorelui de practică.	• evaluarea prezentării scrise a raportului de practică semestrială de către coordonatorul/supervizorul practicii de la universitate/ FSAS • evaluarea pe parcurs și finală a activității studentului de către tutorele practicii de teren	50% conținutul raportului de practică; 20%

	- Evaluarea prezentării orale a raportului de practică semestrială desfășurată de către student și evaluarea răspunsurilor studentului la întrebările examinatorului.	din organizația/instituția gazdă • Colocviu	30% prezentarea activității desfășurate
--	---	--	--

10.6 Standard minim de performanță

- Participarea la locul de practică la întâlniri regulate, săptămânale/sau la înțelegere cu tutorele de practică;
- Participare la discuții de grup privind activitatea serviciului – conform înțelegerii cu tutorele de practică;
- Participare la activități de evaluare a situației beneficiarilor: convorbiri, interviuri, anchete sociale etc.
- Întocmirea unui raport la sfârșitul perioadei de practică, care să reflecte activitatea de practică desfășurată, conform înțelegerii cu supervisorul de practică și prezentarea acestuia în cadrul evaluării finale (colocviu).
- Identificarea realistă și argumentată a propriilor nevoi de dezvoltare profesională în baza experiențelor din practică.
- **Condiții pentru Absolvirea Disciplinei:** participarea la minimum 60% + 1 din numărul maxim de ore prevăzute în planul de învățământ și Fișa disciplinei. **Completarea și returnarea documentelor de practică în termenul stabilit.**

Data completării: 16/09/2024

Semnătura titularului de curs

Semnătură titular de seminar

Drd. Alina Bărbuță

Drd. Alina Bărbuță

Bărbuță

Bărbuță

Data avizării în departament:

17.09.2024

Semnătura directorului de departament

Conf. dr. Cristina Baci

Cristina Baci