Universitatea Babeș-Bolyai
Facultatea de Teologie Ortodoxă

FORMULAR UTILIZARE AULA FACULTĂȚII

Aviz Decan,

□ contra cost
□ gratuit

Preacuvioase părinte Decan

Prin prezenta solicităm utilizarea a sălii Aula Facultății de Teologie Ortodoxă din Cluj-Napoca, str. Nicolae Ivan, f.n. pentru organizarea evenimentului descris mai jos:

Denumirea evenimentului	
Descrierea evenimentului	
Data evenimentului	

Dorim să utilizăm sala **în data de** _____, **în intervalul orar** _____, astfel:

- interval orar _____ pentru pregătirea sălii de către organizatori;
- interval orar _____ pentru accesul publicului în sală;
- interval orar _____ pentru desfășurarea evenimentului.

Pentru buna desfășurare a evenimentului, vă rugăm să ne asigurați**:** utilizarea sistemului de sonorizare □, utilizarea sistemului de video-proiecție □(cu laptop personal □, cu laptop din dotarea sălii □).

De asemenea, pe holul din fața Aulei, **avem** nevoie de: **mese** □, nr. bucăți _____

Organizator _____

Funcția și numele _____

Nr. telefon: _____

E-mail _____

Semnătura _____

Data _____

Pentru rezervarea sălii cererea se depune la Secretariatul Facultății sau se transmite electronic pe adresa: secretariat@ot.ubbcluj.